

---

## Abstract 12:11-1

---

**Torsdag den 5:e september 10:45-12:15 Park Inn**

### **Rätt information till rätt person i rätt tid**

*Emmy Lundh, SUS Lund*

*Emmy.Lundh@skane.se*

Kommunikation är en av de mest dominerande aktiviteterna som du ägnar dig åt under en arbetsdag. Oavsett vilken yrkesroll du har. Möten, telefonsamtal, e-postmeddelanden och samtal med kollegor är exempel på olika kommunikationsformer som du använder dig av för att genomföra dina arbetsuppgifter. En ökad kännedom om hur du formulerar budskap, identifierar målgrupper och väljer rätt kommunikationsform, underlättar därför ditt arbete.

Den här föreläsningen presenterar strategier för hur du lyckas med dina informationsflöden, så att du når ut med rätt information till rätt person i rätt tid.